

	<b>MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES MUESTRISTA</b>	
--	--	--

**I. TÍTULO DEL CARGO : PATRONISTA**

**II. UBICACIÓN DEL CARGO**

Área : Producción Textil

**III. RELACIONES JERARQUICAS**

Reporta a : Modelista

Supervisa a : No ejerce supervisión directa

**IV. OBJETIVO DEL PUESTO**

Proveer en todo momento moldes y patrones para todas las tallas de todos los diseños previamente aprobados, a fin de agilizar el proceso de corte y producción según la programación de tareas.

**V. FUNCIONES ESPECIFICAS**

1. Solicitar a la Modelista el molde de talla estándar (talla 10) previamente aprobado, así como la muestra física en caso sea un diseño nuevo y/o complicado.
2. Realizar el escalado del molde de cada diseño desde la talla 6 hasta la talla 20 y cuando sea requerido moldes especiales de talla 22.
3. Codificar cada pieza de los moldes escalados, embolsar y completar la información de la "Hoja de Patronaje".
4. Entregar a Almacén o área usuaria, los moldes escalados para su uso y/o almacenaje cada vez que se fabriquen.
5. Realizar el reemplazo de algunas piezas de un molde que requieran ser reemplazados por mal estado de conservación.
6. Llevar un registro diario de los moldes escalados así como la fecha y nombre de la persona a quien fueron entregados.
7. Mantener informado a su Jefe inmediato de cualquier anomalía o desviación que se presente en la ejecución de sus funciones, en forma constante para su evaluación y toma de medidas.
8. Realizar otras actividades que le sean asignadas por su Jefe inmediato que le permitan cumplir con el objetivo del puesto.
9. Ante cualquier actividad que implique gastos, los colaboradores están obligados de buscar el beneficio y ahorro para la empresa.
10. Las demás funciones que sin estar expresadas se desprendan como inherentes al cargo.