

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN, LECTURA Y CAPACITACIÓN
DEL MANUAL DE FUNCIONES

Código: FOR-SED-OYM-003

Versión: 05

Vigencia: 13/07/2015

Yo, William Giovani Lopez L. con numero de NI 001-220870-0065H

asignado al area / sala / negocio Conductor/Sede con Razón Social: ITSD

Acepto haber recibido, leído y capacitado en el Manual de Funciones del siguiente cargo: Conductor-Sede

Aceptando todas y cada una de sus partes, comprometiendome a cumplir con las mismas.

31 / 10 / 16.

Fecha de Recepcion

[Firma]
Firma del trabajador



Huella Digital

001-220870-0065 H.

I. TITULO DEL CARGO : CONDUCTOR

II. UBICACIÓN DEL CARGO

Área : TRANSPORTE

III. RELACIONES JERÁRQUICAS

a. Reporta a : Jefe de Dto. De Logística

b. Supervisa a : No ejerce supervisión directa

IV. OBJETIVO DEL PUESTO

Conducir la unidad de transporte asignada Transportar al personal de la empresa cuando se requiere y mantener en buen estado el vehículo para garantizar las gestiones de los trabajadores fuera de la empresa.

V. FUNCIONES DEL CARGO

TIEMPO:

- MINUTOS
- HORAS

PERIODO:

- Diario
- Semanal
- Quincenal
- Mensual
- Bimensual
- Trimestral

Funciones:

Funciones:	TIEMPO	PERIODO
Revisar el nivel de lubricación y engrase	30 min.	D
Lava el vehículo	1 Hora	S
Limpia el tablero	30 min.	D
Revisa Superficialmente el Vehículo.	20 min.	D
Lleva el control del cambio de aceite por km recorridos.	-	D
Revisa el estado mecánico del vehículo.	-	D

[Handwritten signature]
001-220840-0065 H.

REQUISITOS DEL CARGO:

NIVEL ACADÉMICO

Primaria aprobada

EXPERIENCIA LABORAL

Seis meses en puestos similares

[Handwritten signature] 001-220870-0065 H.